

Утвержден
приказом Управления Роскомнадзора
по Республике Татарстан (Татарстан)
от 17.08.2018 № 156

План
Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Татарстан (Татарстан)
по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления Роскомнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Татарстан (Татарстан) (далее – Управление) по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления (далее - гражданские служащие), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И., группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
3	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И., группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими Управления обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
4	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданскими служащими Управления, на официальном сайте Роскомнадзора и размещение указанных сведений на официальном сайте Роскомнадзора и на официальном сайте Управления	Группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Роскомнадзоре и Управлении
5	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления	Группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	Ежегодно, до 1 декабря	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими Управления. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
6	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими Управления	Группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими Управления законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
7	Мониторинг исполнения гражданами служащими Управления установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	Ежегодно, до 25 декабря	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими Управления установленного порядка сообщения о получении подарка
8	Осуществление контроля исполнения гражданами служащими Управления обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 2018-2020 гг.	Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими Управления обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на Комиссии по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
9	Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих Управления о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И., группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих Управления к совершению коррупционных правонарушений
10	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие	Группа кадровой работы отдела	В течение 2018-2020 гг.	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	Управления, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	организационной, правовой работы и кадров		коррупционных правонарушений
11	Организация правового просвещения гражданских служащих Управления по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства)	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И., группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное доведение до гражданских служащих Управления положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальном сайте Управления, устных бесед, консультаций, а также направления информации в письменном виде для ознакомления
12	Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих Управления в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И., группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 2018-2020 гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления Роскомнадзора по Республике Татарстан (Татарстан), мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
13	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением своих функций	Группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 2018-2020 гг.	Определение коррупционно опасных функций Управления, а также корректировка перечня должностей гражданской службы в Управлении, замещение которых связано с коррупционными рисками

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
14	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Управлении	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И., группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
15	Внедрение информационной системы разработанной в соответствии с пунктом 19 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018г. № 378, сформированной на основе информационной системы в области противодействия коррупции, эксплуатируемой в Администрации Президента Российской Федерации, для осуществления информационного взаимодействия в целях противодействия коррупции, в случае принятия решения о возможности ее создания и внедрения.	Заместитель начальника отдела административного обеспечения Колесар И.И., группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 2018-2020 гг.	Осуществление автоматизированного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления
16	Выявление и минимизация коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Управления и устранение выявленных коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И., отдел административного обеспечения, отдел финансового обеспечения и бухгалтерского учета	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления
17	Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Управление при поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И., группа кадровой работы отдела	В течение 2018-2020 гг.	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	интересов.	организационной, правовой работы и кадров		
18	Обеспечение обучения федеральных государственных служащих Управления, впервые поступивших на государственную службу, для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И., группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по выявлению коррупционных правонарушений
III. Взаимодействие Управления Роскомнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления Роскомнадзора по Республике Татарстан (Татарстан)				
19	Обеспечение размещения на официальном сайте Управления актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И., группа кадровой работы отдела организационной, правовой работы и кадров	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Управления
20	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях гражданскими служащими требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И., отдел административного обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Роскомнадзора и Управления			
21	Обеспечение взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И.	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции
22	Обеспечение взаимодействия Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением, и предании гласности фактов коррупции в Управлении	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И.	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Управления в сфере противодействия коррупции
23	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении	Заместитель руководителя Управления Григорьева Е.И., отдел контроля (надзора) в сфере массовых коммуникаций	В течение 2018-2020 гг.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Управлении, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений