

**Отчет о выполнении Плана противодействия коррупции
Управления Роскомнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) на 2016-2017 годы
в 2017 году**

Мероприятия/период	Количество мероприятий / документов					Наличие (отсутствие) нарушений сотрудником процедур при выполнении полномочий
	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	год	год
1. Обеспечение действенного функционирования Комиссии Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Татарстан (Татарстан) (далее – Управление) по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	4	2	2	1	9	нет
2. Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	0	0	0	0	0	нет
3. Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	56	57	0	1	114	нет
4. Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Роскомнадзора и размещение указанных сведений на официальном сайте Роскомнадзора, на официальном сайте Управления	0	3	0	0	3	нет
5. Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления	56	57	0	5	118	нет
6. Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления	0	0	0	0	0	нет
7. Мониторинг исполнения гражданскими служащими Управления установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	0	0	0	0	0	нет
8. Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими Управления обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	0	0	1	0	1	нет

9. Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих Управления о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	0	0	0	0	0	нет
10. Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие Управления, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	1	1	0	0	2	нет
11. Организация правового просвещения гражданских служащих Управления по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства)	1	1	1	1	4	нет
12. Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих Управления в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	0	0	0	4	4	нет
13. Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением своих функций	2	1	0	1	4	нет
14. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Управлении	1	1	1	2	5	нет
15. Внедрение компьютерной программы, разработанной в соответствии с подпунктом «в» пункта 2 Национального плана противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 226, в целях заполнения и формирования в электронной форме справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и компьютерной программы по обработке справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	1	0	0	0	1	нет
16. Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Управления по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	1	1	1	1	4	нет
17. Обеспечение размещения на официальном сайте Управления актуальной информации об антикоррупционной деятельности	20	28	25	22	95	нет
18. Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях гражданскими служащими требований к служебному поведению посредством: функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Роскомнадзора и Управления	1	1	1	1	4	нет

19. Обеспечение взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	3	3	1	1	8	нет
20. Обеспечение взаимодействия Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением, и предании гласности фактов коррупции в Управлении	0	0	1	1	2	нет
21. Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении	1	1	1	1	4	нет
Итого:	##	157	35	42	382	нет