

**Отчет о выполнении Плана противодействия коррупции  
Управления Роскомнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) на 2021-2024 годы  
за 2023 год**

| Меропроиятия   | Период | Количество мероприятий / документов | Наличие (отсутствие) нарушений сотрудниками процедур при выполнении полномочий |
|--|--------|-------------------------------------|--|
|  |        | 2023 год                            | 2023 год   |
| 1. Обеспечение действенного функционирования Комиссии Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Татарстан (Татарстан) (далее – Управление) по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)           |        | 1                                   | нет  |
| 2. Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности |        | 0                                   | нет  |
| 3. Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.   |        | 4                                   | нет  |
| 4. Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданскими служащими Управления, на официальном сайте Роскомнадзора и размещение указанных сведений на официальном сайте Роскомнадзора и на официальном сайте Управления   |        | 0                                   | нет  |
| 5. Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления  |        | 4                                   | нет  |
| 6. Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления  |        | 0                                   | нет  |
| 7. Мониторинг исполнения гражданскими служащими Управления установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации  |        | 0                                   | нет  |
| 8. Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими Управления обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы  |        | 0                                   | нет  |
| 9. Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих Управления о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений  |        | 0                                   | нет  |
| 10. Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие Управления, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации  |        | 0                                   | нет  |

|  |    |     |
|--|----|-----|
| 11. Организация правового просвещения гражданских служащих Управления по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства)                                | 0  | нет |
| 12. Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих Управления в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции   | 2  | нет |
| 13. Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением своих функций   | 1  | нет |
| 14. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Управлении   | 1  | нет |
| 15. Внедрение информационной системы разработанной в соответствии с пунктом 19 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018г. № 378, сформированной на основе информационной системы в области противодействия коррупции, эксплуатируемой в Администрации Президента Российской Федерации, для осуществления информационного взаимодействия в целях противодействия коррупции, в случае принятия решения о возможности ее создания и внедрения. | 1  | нет |
| 16. Выявление и минимизация коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Управления и устранение выявленных коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.  | 1  | нет |
| 17. Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Управление при поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.   | 1  | нет |
| 18. Обеспечение обучения федеральных государственных служащих Управления, впервые поступивших на государственную службу, для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.   | 0  | нет |
| 19. Обеспечение размещения на официальном сайте Управления актуальной информации об антикоррупционной деятельности   | 28 | нет |
| 20. Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях гражданскими служащими требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Роскомнадзора и Управления   | 1  | нет |
| 21. Обеспечение взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции   | 1  | нет |
| 22. Обеспечение взаимодействия Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением, и предании гласности фактов коррупции в Управлении   | 1  | нет |
| 23. Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении   | 1  | нет |
| 24. Размещение справок о доходах в ЕИСУКС  | 4  | нет |

|               |           |            |
|---------------|-----------|------------|
| <b>Итого:</b> | <b>52</b> | <b>нет</b> |
|---------------|-----------|------------|